



Marci înregistrată la OSIM sub nr. 37729

C.E.C.C.A.R.

Corpul Experților Contabili
și Contabililor Autorizați
din România

Intrarea Pielari, nr. 1, sector 4, cod 040296
OP. 53, CP. 199, București, ROMÂNIA
Tel.: 00-4-021-330 8869; 330 8870; 330 8871
0727.788.410; 0743.100.010
Fax: 00-4-021-330 8888
E-mail: ceccar@ceccar.ro; www.ceccar.ro

Nr. 4231 din 11.04.2011

Către

Filiarele CECCAR

Domnului(ei) Președinte

Domnului(ei) Director executiv

După cum cunoașteți una din preocupările majore ale Corpului constă în sprijinirea membrilor să se adapteze la cerințele în continuă schimbare ale întreprinderilor, cu deosebire cele mici și mijlocii.

Pentru păstrarea clienților și atragerea de noi clienți, membrii Corpului trebuie să ofere servicii integrate întreprinderilor iar toate acțiunile filialelor, în domeniul educativ și al relațiilor interinstituționale trebuie să se circumscrie acestui obiectiv central, desprins cu claritate și din lucrările Conferinței organizată de CECCAR și ICAEW având ca temă viitorul întreprinderilor și practicilor mici și mijlocii, în ziua de 1 aprilie 2011 la București.

Dintre acțiunile ce trebuie întreprinse în continuare de filiale, fără a fi limitative, menționăm:

I. În domeniul serviciilor contabile:

1. Însoțirea bilanțelor lunare și a situațiilor financiare ale clienților de Rapoarte de misiune și Note de prezentare așa cum prevăd Standardele profesionale nr.21 și nr.22 revizuite. În acest sens filialele se vor asigura că membrii cunosc și aplică aceste standarde.

Pentru cunoaștere, veți folosi toate căile de educație și instruire prin cursuri, seminarii on-line etc., iar auditorii de calitate să urmărească modul de aplicare.

2. Noile reglementări contabile instituie pentru experții contabili

un serviciu nou: întocmirea și semnarea situațiilor financiare. Experții contabili trebuie să ofere întreprinderilor acest serviciu iar pentru aceasta trebuie să-și însușească prevederile standardului nr.22 revizuit; filialele trebuie să sprijine membrii în oferirea acestui serviciu la un nivel calitativ superior.

II. În domeniul resurselor umane

1. Organizarea de instruire pentru membrii, de 8 -10 ore, în legătură cu evidența muncii și a salariilor, împreună cu specialiști din cadrul instituțiilor locale din domenii (Oficii, inspectorate, camere); pentru orientare poate fi avută în vedere tematica din anexă.

2. Contactarea imediată a structurilor teritoriale ale Ministerului Muncii pentru asigurarea că membrii Corpului dețin competențele necesare, în vederea unor eventuale agreeeri preconizate prin proiectele legislative publicate de acest minister.

III. În domeniul serviciilor financiare și fiscale

1. Oferirea de servicii de plăți (plăți furnizori în special), servicii de planificare și prognoză (elaborarea de planuri financiare, planuri de afaceri, planificare fiscală etc).

2. Oferirea de servicii de analiză economică și financiară, evaluări de întreprinderi, elaborarea de fluxuri, etc.

3. Colaborarea tripartită – filială, ANAF, membrii – pentru preluarea și depunerea declarațiilor fiscale și sociale.

4. Oferirea de servicii fiscale distincte sau implicite serviciilor contabile.

5. Oferirea de către experții contabili a serviciilor de audit financiar, altele decât cele de audit statutar.

Directorii de filiale vor lua măsuri ca gama de servicii prestate întreprinderilor de membrii Corpului să facă semestrial obiectul unor analize în consiliile filialelor, stabilindu-se măsuri concrete pentru diversificarea acesteia.

Directorii de filiale vor lua măsuri de aducere la cunoștința membrilor conținutul acestei circulare.

Cu stimă,

Președinte
Prof.univ. dr. Marin Toma



Director General
Ec. Daniela Vulcăn

